

## QUY CHẾ

**Tổ chức và hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh Khánh Hòa**  
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 8 năm 2025  
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa)

### Chương I

#### QUY ĐỊNH CHUNG

##### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định nguyên tắc hoạt động; chức năng, cơ cấu tổ chức, thành phần; nhiệm vụ, quyền hạn; hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh Khánh Hòa; quan hệ với Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp; khen thưởng; kinh phí hoạt động (sau đây viết tắt là Quy chế).

##### Điều 2. Nguyên tắc hoạt động của Hội đồng

Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh Khánh Hòa hoạt động theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, biểu quyết theo đa số; các ý kiến khác nhau của các Ủy viên Hội đồng về việc đề xuất các chủ trương, chính sách về thi đua, khen thưởng đều được báo cáo với Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Hội đồng để xem xét, quyết định.

### Chương II

#### CHỨC NĂNG, CƠ CẤU TỔ CHỨC, THÀNH PHẦN CỦA HỘI ĐỒNG

##### Điều 3. Chức năng của Hội đồng

Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh Khánh Hòa (sau đây viết tắt là Hội đồng) là tổ chức phối hợp liên ngành, có chức năng tham mưu, tư vấn cho Tỉnh ủy, Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh. Hội đồng có con dấu riêng để triển khai thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng.

##### Điều 4. Cơ cấu tổ chức; thành phần của Hội đồng

Hội đồng gồm có Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Hội đồng.

- Chủ tịch Hội đồng là ông Trần Quốc Nam, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.
- Các Phó Chủ tịch gồm:

- Ông Nguyễn Long Biên, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh là Phó Chủ tịch thứ Nhất Hội đồng;

- Giám đốc Sở Nội vụ là Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng;

- Phó Chủ tịch Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh là Phó Chủ tịch Hội đồng;

3. Các thành viên Ủy viên Hội đồng gồm:

- Trưởng Ban Tổ chức Tỉnh ủy;

- Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;

- Chánh Văn phòng Tỉnh ủy;

- Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Giám đốc Công an tỉnh;

- Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh;

- Phó Giám đốc Sở Nội vụ phụ trách lĩnh vực thi đua, khen thưởng;

- Trưởng Phòng Thi đua - Khen thưởng là Thư ký Hội đồng.

4. Thường trực Hội đồng gồm: Chủ tịch Hội đồng, các Phó Chủ tịch Hội đồng.

5. Sở Nội vụ là Cơ quan thường trực của Hội đồng.

### **Chương III**

## **NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA HỘI ĐỒNG, CỦA THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG, CỦA THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG;**

### **NHIỆM VỤ CỦA CƠ QUAN THƯỜNG TRỰC CỦA HỘI ĐỒNG**

#### **Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng**

Hội đồng có các nhiệm vụ, quyền hạn sau đây:

1. Thực hiện sự phối hợp giữa các cơ quan liên quan trong việc thực hiện tham mưu, đề xuất chủ trương, chính sách về tổ chức phong trào thi đua và công tác thi đua, khen thưởng trong phạm vi của tỉnh. Tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh phát động các phong trào thi đua trên địa bàn tỉnh hằng năm và trong từng giai đoạn.

2. Đề xuất với Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua hằng năm và trong từng giai đoạn; định kỳ đánh giá kết quả phong trào thi đua và công tác khen thưởng; tham mưu việc sơ kết, tổng kết phong trào thi đua, công tác thi đua, khen thưởng; kiến nghị, đề xuất các chủ trương,

biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước trong từng năm và từng giai đoạn; tổ chức thi đua theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng.

3. Hướng dẫn, tổ chức thành lập các cụm, khối thi đua trên địa bàn tỉnh; quy định về tổ chức, hoạt động và bình xét thi đua của các cụm, khối thi đua thuộc tỉnh.

4. Tổ chức kiểm tra, giám sát các phong trào thi đua và thực hiện các chủ trương, chính sách pháp luật về thi đua, khen thưởng; công tác xây dựng, nhân rộng điển hình tiên tiến trên địa bàn tỉnh.

5. Tham mưu UBND tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định tặng các danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền khen thưởng.

6. Xem xét, cho ý kiến bằng hình thức bỏ phiếu đối với đề nghị tặng, truy tặng các danh hiệu vinh dự nhà nước theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng; cho ý kiến bằng hình thức bỏ phiếu đối với trường hợp được đề nghị tặng danh hiệu “Cờ thi đua của Chính phủ”, danh hiệu “Chiến sỹ thi đua toàn quốc”, danh hiệu “Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân tỉnh”, danh hiệu “Chiến sỹ thi đua tỉnh” để tham mưu tư, vấn cho UBND tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền khen thưởng.

### **Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của Thường trực Hội đồng**

Thường trực Hội đồng có các nhiệm vụ, quyền hạn sau đây:

1. Ban hành kế hoạch và chương trình công tác của Hội đồng.
2. Thông qua dự thảo chương trình, nội dung công tác trình Hội đồng thảo luận tại các kỳ họp, thông báo kết luận các kỳ họp của Hội đồng.
3. Xử lý những vấn đề phát sinh đột xuất cần có ý kiến của tập thể do không thể chờ đến kỳ họp của Hội đồng hoặc không tổ chức họp Hội đồng đột xuất, sau đó báo cáo lại với Hội đồng trong phiên họp Hội đồng gần nhất.
4. Thông qua dự thảo văn bản để triển khai các chủ trương công tác và các kết luận của Chủ tịch Hội đồng.
5. Xem xét, cho ý kiến khen thưởng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cấp Nhà nước, cấp tỉnh đối với tập thể các cơ quan, tổ chức, đơn vị và người đứng đầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh.

### **Điều 7. Nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng**

1. Nhiệm vụ của Chủ tịch Hội đồng:

- a) Lãnh đạo, điều hành và chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân

tình về toàn bộ hoạt động của Hội đồng; chủ trì và kết luận các phiên họp của Hội đồng.

b) Phân công nhiệm vụ cho các Phó Chủ tịch Hội đồng, thành viên Hội đồng; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác và các nhiệm vụ đã giao cho từng thành viên Hội đồng.

c) Phê duyệt chương trình kế hoạch công tác của Hội đồng;

d) Triệu tập, chủ trì các phiên họp của Hội đồng; điều hành việc tổ chức xem xét, bỏ phiếu đề nghị khen thưởng đối với các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng theo quy định.

đ) Thực hiện việc ủy quyền, phân công cho Phó Chủ tịch Hội đồng xử lý công việc khi vắng mặt.

2. Nhiệm vụ của Phó Chủ tịch thứ nhất Hội đồng là Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh:

a) Chịu trách nhiệm thay mặt Chủ tịch Hội đồng ký các văn bản của Hội đồng; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện quy chế và các quyết định về chủ trương công tác của Hội đồng; Chủ trì, kết luận các phiên họp của Hội đồng nếu Chủ tịch Hội đồng vắng mặt hoặc ủy quyền; chỉ đạo thực hiện công tác kiểm tra, giám sát của Hội đồng; Chủ trì, kết luận các phiên họp của Thường trực Hội đồng nếu Chủ tịch Hội đồng vắng mặt hoặc ủy quyền.

b) Giúp Chủ tịch Hội đồng về mối quan hệ công tác của Hội đồng với Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung ương, Bộ Nội vụ, Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương và các tỉnh, thành phố về lĩnh vực thi đua, khen thưởng; giúp Chủ tịch Hội đồng trong việc phối hợp hoạt động của thành viên Hội đồng, phối hợp công tác giữa Hội đồng với các cơ quan, đơn vị liên quan và thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.

3. Nhiệm vụ của Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng là Giám đốc Sở Nội vụ:

a) Chịu trách nhiệm chủ trì và giải quyết công việc thường xuyên của Hội đồng; ký các văn bản của Hội đồng theo ủy quyền của Chủ tịch Hội đồng.

b) Tham mưu giúp Chủ tịch Hội đồng xây dựng chương trình công tác, kế hoạch hoạt động, kiểm tra, giám sát của Hội đồng hằng năm; các nhiệm vụ, giải pháp đẩy mạnh các phong trào thi đua, nâng cao chất lượng công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh; thay mặt Thường trực Hội đồng báo cáo Hội đồng về các trường hợp đề nghị khen thưởng cấp nhà nước.

c) Chỉ đạo, điều hành hoạt động của Cơ quan thường trực của Hội đồng thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Điều 9 Quy chế.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác của Hội đồng theo sự phân công hoặc ủy quyền của Chủ tịch Hội đồng.

đ) Là chủ tài khoản của Quỹ Thi đua, khen thưởng tỉnh; thực hiện các nhiệm vụ chi tiêu tài chính theo quy định hiện hành.

e) Ký văn bản thuộc thẩm quyền của Hội đồng về hiệp y hoặc xác nhận thành tích đề nghị khen thưởng đối với các hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền của bộ, ban ngành và đoàn thể Trung ương (sau khi có ý kiến các cơ quan liên quan).

4. Nhiệm vụ của Phó Chủ tịch Hội đồng là Phó Chủ tịch Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam: Đảm nhận, chịu trách nhiệm phụ trách phong trào thi đua của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, phong trào thi đua trong công nhân, viên chức và người lao động thuộc các thành phần kinh tế, phong trào thi đua trong các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp và thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

#### **Điều 8. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy viên Hội đồng**

Ủy viên Hội đồng được sử dụng bộ máy của cơ quan mình để thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo quy định của Quy chế này và có nhiệm vụ, quyền hạn cụ thể sau đây:

1. Theo dõi, chỉ đạo hoạt động của các cụm, khối thi đua thuộc tỉnh và phong trào thi đua do Hội đồng phân công theo dõi, phụ trách; phong trào thi đua thuộc phạm vi của tỉnh phát động được giao cá nhân phụ trách.

2. Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các chủ trương công tác của Hội đồng theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng và Thường trực Hội đồng.

3. Tham dự đầy đủ các phiên họp của Hội đồng theo quy định. Trường hợp vắng mặt không tham gia được thì Ủy viên Hội đồng báo cáo với Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Hội đồng.

4. Thực hiện việc xem xét, cho ý kiến bằng hình thức bỏ phiếu đối với đề nghị tặng, truy tặng các danh hiệu vinh dự nhà nước theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng; cho ý kiến bằng hình thức bỏ phiếu đối với trường hợp được đề nghị tặng danh hiệu “Cờ thi đua của Chính phủ”, danh hiệu “Chiến sỹ thi đua toàn quốc”, danh hiệu “Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân tỉnh”, danh hiệu “Chiến sỹ thi đua tỉnh”.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng.

**Điều 9. Nhiệm vụ của Cơ quan thường trực của Hội đồng**

Sở Nội vụ là Cơ quan thường trực của Hội đồng, tham mưu, giúp việc cho Hội đồng và Thường trực Hội đồng, có các nhiệm vụ sau đây:

1. Dự thảo các văn bản theo quy định tại điểm b khoản 2 Điều 7 của Quy chế này.

2. Tổng hợp, thẩm định hồ sơ đề nghị khen thưởng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền của Hội đồng; trình cấp có thẩm quyền quyết định khen thưởng. Thông báo kết quả xét duyệt các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đến các tập thể và cá nhân liên quan. Lập hồ sơ, thủ tục trình Hội đồng, Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng theo quy định. Thực hiện ký văn bản lấy ý kiến các thành viên Hội đồng; văn bản thông báo cụm trưởng, khối trưởng, cụm phó, khối phó các cụm, khối thi đua trên địa bàn tỉnh.

3. Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh lấy ý kiến của bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương đối với các trường hợp đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước; có văn bản trả lời về việc lấy ý kiến đề khen thưởng, xác nhận thành tích đối với các tập thể, cá nhân thuộc các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh theo quy định.

4. Tham mưu Thường trực Hội đồng xử lý những vấn đề phát sinh đột xuất do không thể chờ đến kỳ họp của Hội đồng hoặc không tổ chức họp đột xuất, sau đó báo cáo lại với Hội đồng trong phiên họp Hội đồng gần nhất.

5. Triển khai, đôn đốc thực hiện kế hoạch, chương trình công tác đã được Hội đồng thông qua, trừ những việc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch thứ nhất Hội đồng.

6. Ban hành các văn bản hướng dẫn khen thưởng, sơ kết, tổng kết; kế hoạch kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng hàng năm; công tác xây dựng, nhân rộng điển hình tiên tiến trên địa bàn tỉnh; tổng hợp báo cáo tình hình công tác thi đua, khen thưởng và hoạt động của Hội đồng.

7. Tổ chức triển khai thực hiện các kết luận của Hội đồng, giải quyết các công việc, nhiệm vụ của Hội đồng.

8. Chịu trách nhiệm lấy ý kiến các cơ quan liên quan đến các trường hợp đề nghị khen thưởng và hiệp y khen thưởng cấp Nhà nước; tổng hợp báo cáo Hội đồng, Thường trực Hội đồng, hoàn chỉnh biên bản, hồ sơ, thủ tục theo quy định. Tham mưu, tổ chức lấy ý kiến Nhân dân trên Cổng thông tin điện tử Sở Nội vụ, Trung tâm Công báo và Cổng thông tin điện tử tỉnh đối với trường hợp đề nghị tặng danh hiệu vinh dự nhà nước, hình thức khen thưởng Huân chương, danh hiệu Chiến sỹ thi đua

toàn quốc theo quy định tại Điều 44 Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ trong thời hạn 10 ngày làm việc (trừ trường hợp khen thưởng thành tích đặc biệt xuất sắc đột xuất, khen thưởng nội dung bí mật nhà nước, khen thưởng theo thủ tục đơn giản). Chuẩn bị nội dung, chương trình họp Hội đồng; báo cáo chương trình, nội dung để Hội đồng thảo luận tại các kỳ họp. Gửi hồ sơ, tài liệu cho các thành viên Hội đồng nghiên cứu trước mỗi kỳ họp Hội đồng.

Trường hợp cần thiết để kịp tiến độ giải quyết thủ tục hành chính theo quy định hoặc trình đề nghị khen thưởng các phong trào chuyên đề do Trung ương, tỉnh phát động hoặc Bộ, ban, ngành Trung ương đề nghị thì giao Cơ quan thường trực của Hội đồng lấy ý kiến các thành viên bằng hình thức văn bản để tổng hợp trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và các cấp thẩm quyền xem xét, quyết định (trừ trường hợp Chủ tịch Hội đồng có ý kiến khác).

10. Quản lý con dấu của Hội đồng; quản lý, sử dụng Quỹ thi đua, khen thưởng của tỉnh theo quy định; dự trù kinh phí và thanh quyết toán kinh phí hoạt động của Hội đồng.

## **Chương IV**

### **HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG, THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG**

#### **Điều 10. Phiên họp của Hội đồng, Thường trực Hội đồng**

1. Hội đồng họp thường kỳ 03 tháng một lần để xét, đề nghị khen thưởng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng.

2. Hội đồng họp định kỳ 06 tháng một lần để đánh giá công tác của Hội đồng, tổng hợp tình hình phong trào thi đua và công tác khen thưởng của tỉnh; đề xuất phương hướng, nhiệm vụ 06 tháng tiếp theo và cho ý kiến giải quyết những vấn đề cần thiết khác. Hội đồng có thể họp bất thường do Chủ tịch Hội đồng triệu tập.

Hội đồng họp khi có ít nhất 2/3 tổng số Ủy viên tham dự. Đối với phiên họp có nội dung về xem xét đề nghị tặng, truy tặng danh hiệu Anh hùng phải có ít nhất 80% tổng số Ủy viên Hội đồng tham dự. Trường hợp Ủy viên Hội đồng vắng mặt, Cơ quan thường trực của Hội đồng lấy ý kiến Ủy viên Hội đồng bằng văn bản; tổng hợp ý kiến báo cáo Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định.

Khi xét thấy cần thiết, Chủ tịch Hội đồng có thể mời Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan tham dự cuộc họp để trao đổi thông tin về các vấn đề Hội đồng quan tâm. Đại diện được mời không có quyền biểu quyết tại cuộc họp.

Chủ tịch Hội đồng chủ trì hoặc ủy quyền cho Phó Chủ tịch thứ nhất Hội đồng chủ trì phiên họp.

### **Điều 11. Công tác tham mưu tổ chức phong trào thi đua do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Hội đồng phát động**

Cơ quan thường trực của Hội đồng (Sở Nội vụ) chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan xây dựng kế hoạch tổ chức phát động phong trào thi đua do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Hội đồng phát động; tham mưu ban hành kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện phong trào thi đua do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Hội đồng phát động trên phạm vi tỉnh Khánh Hòa.

### **Điều 12. Công tác tham mưu tổng kết công tác thi đua, khen thưởng**

Hội đồng có trách nhiệm tham mưu với Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh tổng kết đánh giá các phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng trên địa bàn tỉnh thông qua tổ chức Đại hội Thi đua yêu nước các cấp, Đại hội Thi đua yêu nước tỉnh Khánh Hòa. Định kỳ 05 (năm) năm tổ chức một lần, Đại hội Thi đua yêu nước đánh giá kết quả thực hiện phong trào thi đua và công tác khen thưởng; biểu dương, tôn vinh các cá nhân, tập thể anh hùng; chiến sĩ thi đua toàn quốc; cá nhân, tập thể điển hình tiên tiến, mô hình tiêu biểu xuất sắc trong các phong trào thi đua của mỗi cấp, mỗi ngành, mỗi địa phương và toàn tỉnh trong 05 (năm) năm.

Hội đồng có trách nhiệm tham mưu, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Hội đồng quyết định phê duyệt Kế hoạch tổ chức Đại hội Thi đua yêu nước tỉnh và chỉ đạo tổ chức Đại hội Thi đua yêu nước của các cấp, các ngành, từ cơ sở đến tỉnh.

### **Điều 13. Công tác chỉ đạo, phối hợp, theo dõi của Hội đồng**

Hội đồng chỉ đạo, phối hợp triển khai, thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và thực hiện đổi mới công tác thi đua, khen thưởng tại các sở, ban, ngành, địa phương; tổ chức triển khai các phong trào thi đua do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Hội đồng phát động.

Thường trực Hội đồng chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức phong trào thi đua và chủ trương, chính sách về công tác thi đua, khen thưởng trong việc tham mưu, đề xuất chủ trương, chính sách về tổ chức phong trào thi đua và công tác thi đua, khen thưởng hoặc đề xuất sửa đổi, bổ sung quy định về thi đua, khen thưởng.

Hội đồng theo dõi, đôn đốc việc thực hiện công tác thi đua, khen thưởng và các phong trào thi đua ở các sở, ban, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh và các địa phương.

### **Điều 14. Công tác kiểm tra của Hội đồng**

Định kỳ hằng năm, Hội đồng tổ chức kiểm tra, giám sát thực hiện các phong trào thi đua; việc thực hiện chủ trương, chính sách pháp luật về thi đua, khen thưởng; công tác xây dựng, nhân rộng các điển hình tiên tiến của các sở, ban, ngành, các địa phương; các cụm, khối thi đua do Hội đồng tổ chức để đánh giá phong trào thi đua và công tác khen thưởng; những vấn đề còn khó khăn, vướng mắc từ thực tiễn để kịp thời chỉ đạo khắc phục và đề ra các giải pháp đổi mới công tác thi đua, khen thưởng; kiến nghị, đề xuất chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước.

Nội dung kiểm tra: Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của các sở, ban, ngành, địa phương; các cụm, khối thi đua thuộc tỉnh trong việc triển khai các chủ trương, chính sách, pháp luật về thi đua, khen thưởng; việc tổ chức triển khai các quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng; kết quả đổi mới công tác thi đua, khen thưởng theo chỉ đạo của Đảng, Nhà nước; triển khai tổ chức các phong trào thi đua và thực hiện công tác khen thưởng.

Thành viên Hội đồng được Chủ tịch Hội đồng phân công theo dõi, chỉ đạo cụm, khối thi đua tỉnh sẽ kiểm tra, giám sát theo lĩnh vực phụ trách.

### **Điều 15. Quan hệ với Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp**

1. Hội đồng chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ về công tác thi đua, khen thưởng của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung ương, Bộ Nội vụ và Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương, có trách nhiệm tổ chức thực hiện, đề xuất, báo cáo, kiến nghị với Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung ương về những vấn đề liên quan đến công tác thi đua, khen thưởng.

2. Quan hệ làm việc giữa Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh với Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các sở, ban, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, các xã, phường, đặc khu; các cụm, khối thi đua trên địa bàn tỉnh là quan hệ cấp trên trực tiếp; căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp, các ngành của tỉnh có trách nhiệm tổ chức thực hiện tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

### **Điều 16. Khen thưởng của Hội đồng**

Các thành viên của Hội đồng có thành tích trong việc thực hiện nhiệm vụ hoặc tập thể, cá nhân có thành tích đóng góp cho hoạt động của Hội đồng được Cơ quan thường trực của Hội đồng tổng hợp, tham mưu, trình Thường trực Hội đồng xem xét, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng theo quy định.

### **Điều 17. Kinh phí hoạt động**

1. Kinh phí hoạt động của Hội đồng được cấp trong dự toán ngân sách tỉnh

cấp hàng năm theo quy định.

2. Chi các hoạt động của Hội đồng, Thường trực Hội đồng, thành viên Hội đồng, Cơ quan thường trực của Hội đồng trong việc tổ chức chỉ đạo, kiểm tra phong trào thi đua tại các cụm, khối thi đua trên địa tỉnh; dự các Hội nghị về công tác thi đua, khen thưởng của Trung ương; Cụm thi đua các tỉnh Tây nguyên và Duyên hải miền Trung; cụm, khối thi đua trên địa bàn tỉnh; đi công tác trình hồ sơ khen thưởng cấp Nhà nước; tập huấn nghiệp vụ về công tác thi đua, khen thưởng.

2. Chi chế độ các phiên họp của Hội đồng, Thường trực Hội đồng; chi lấy phiếu xin ý kiến Hội đồng đối với các trường hợp không tổ chức phiên họp; chi các nội dung liên quan đến công tác thi đua, khen thưởng; công tác tuyên truyền, phổ biến nhân rộng điển hình tiên tiến; học tập trao đổi kinh nghiệm về thi đua, khen thưởng ở các tỉnh bạn. Chi phục vụ tiếp đoàn Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung ương, Bộ Nội vụ, Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương, Cụm thi đua các tỉnh Tây nguyên và Duyên hải miền Trung đến làm việc với tỉnh.

3. Chi văn phòng phẩm và vật dụng cần thiết cho hoạt động của Hội đồng; các khoản chi khác thực hiện khi có ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Hội đồng.

## **Chương V**

### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

#### **Điều 18. Tổ chức thực hiện**

1. Các thành viên Hội đồng, Thường trực Hội đồng và Cơ quan thường trực của Hội đồng có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy chế này.

2. Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu xây dựng quy chế hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của cơ quan, đơn vị và địa phương để tổ chức, triển khai thực hiện công tác thi đua, khen thưởng đạt hiệu quả.

3. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, các thành viên của Hội đồng phản ánh về Cơ quan thường trực của Hội đồng (Sở Nội vụ), để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Hội đồng xem xét, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.