

Số: /KH-UBND

Bắc Cam Ranh, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường Bắc Cam Ranh

Căn cứ Nghị quyết số 2092/NQ-UBTVQH15 ngày 03/4/2026 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Quyết định số 05/QĐ-BCĐ ngày 10/4/2026 của Ban Chỉ đạo tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật ban hành Kế hoạch triển khai tổng rà soát hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật;

Thực hiện Kế hoạch số 5752/KH-UBND ngày 28/4/2026 của UBND tỉnh Khánh Hòa về tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa, UBND phường Bắc Cam Ranh ban hành Kế hoạch tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Xác định rõ nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc tổ chức triển khai tổng rà soát hệ thống VBQPPL theo Nghị quyết số 2092/NQ-UBTVQH15; Quyết định số 05/QĐ-BCĐ và Kế hoạch số 5752/KH-UBND.

b) Thống nhất nhận thức, nâng cao trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc thực hiện tổng rà soát hệ thống VBQPPL; bảo đảm việc triển khai được thực hiện đồng bộ, nghiêm túc, hiệu quả.

2. Yêu cầu

a) Kế hoạch phải bám sát Nghị quyết số 2092/NQ-UBTVQH15; tuân thủ đầy đủ các quy định pháp luật về rà soát, tổng rà soát hệ thống VBQPPL theo quy định của Luật Ban hành VBQPPL số 64/2025/QH15 được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 87/2025/QH15.

b) Phát huy vai trò chủ động, tích cực và trách nhiệm của Đảng ủy, UBND phường trong việc chỉ đạo trực tiếp và chịu trách nhiệm toàn diện về kết quả tổng rà soát hệ thống VBQPPL thuộc phạm vi quản lý; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, đồng bộ, hiệu quả giữa các cơ quan, đơn vị trong quá trình tổ chức thực hiện.

c) Bảo đảm công tác chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ tổng rà soát hệ thống VBQPPL được thực hiện kịp thời, thường xuyên, hiệu quả và đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng.

d) Huy động sự tham gia thiết thực, hiệu quả của các đối tượng chịu sự tác động; tổ chức, cá nhân, cộng đồng doanh nghiệp và đại diện hiệp hội ngành, nghề trong quá trình tổng rà soát, đề xuất giải pháp hoàn thiện hệ thống pháp luật.

đ) Tăng cường ứng dụng công nghệ số, trí tuệ nhân tạo (AI) trong hỗ trợ thực hiện tổng rà soát, phân tích, đánh giá và đề xuất giải pháp hoàn thiện hệ thống pháp luật.

e) Kết quả tổng rà soát hệ thống VBQPPL phải xác định rõ: các văn bản còn phù hợp với quy định của cơ quan có thẩm quyền cấp trên; các văn bản không còn phù hợp với thực tiễn; các văn bản chồng chéo, mâu thuẫn, hết hiệu lực hoặc không còn hiệu lực thi hành; đồng thời đề xuất cụ thể phương án xử lý (sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ) hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phạm vi

Đối tượng, phạm vi tổng rà soát hệ thống VBQPPL được xác định theo quy định tại Điều 2 Nghị quyết số 2092/NQ-UBTVQH15, bao gồm: Toàn bộ các VBQPPL do HĐND, UBND phường và Chủ tịch UBND phường ban hành còn hiệu lực và các VBQPPL đã được ban hành nhưng chưa có hiệu lực tính đến hết ngày 31/10/2026.

Việc rà soát VBQPPL có nội dung thuộc phạm vi bí mật nhà nước bảo đảm thực hiện theo quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước.

2. Nội dung thực hiện

a) Tổng rà soát, hệ thống văn bản QPPL của HĐND, UBND phường, Chủ tịch UBND phường

- Nội dung thực hiện

+ Rà soát các văn bản QPPL do HĐND, UBND phường, Chủ tịch UBND phường do cơ quan, đơn vị tham mưu ban hành đang còn hiệu lực hoặc được ban hành nhưng chưa có hiệu lực tính đến hết ngày 31/10/2026 để phát hiện những nội dung, quy định cụ thể không còn phù hợp.

- Tham mưu cơ quan có thẩm quyền xử lý kết quả rà soát văn bản QPPL (sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, thay thế, ban hành văn bản QPPL mới thay thế) đảm bảo quy định Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (sửa đổi, bổ sung tại Luật số 87/2025/QH15); Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá, xử lý văn bản quy phạm pháp luật (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ).

+ Tổng hợp báo cáo kết quả tổng rà soát, hệ thống văn bản QPPL của HĐND và UBND phường về Sở Tư pháp để tổng hợp theo quy định.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Các Phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Báo cáo kết quả sơ bộ: **Trước ngày 30/6/2026**
- Báo cáo kết quả chính thức: **Trước ngày 01/11/2026**

b) Tổ chức tập huấn triển khai nhiệm vụ tổng rà soát hệ thống VBQPPL

- UBND phường cử công chức tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ do cấp trên tổ chức.
- Thời gian thực hiện: Trong năm.

c) Ứng dụng công nghệ số, trí tuệ nhân tạo (AI) hỗ trợ thực hiện rà soát VBQPPL; tiếp tục chuẩn hóa, làm sạch và cập nhật kịp thời, đầy đủ, chính xác thông tin, dữ liệu văn bản trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Các Phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: thường xuyên trong quá trình thực hiện tổng rà soát hệ thống VBQPPL.

d) Tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tổng rà soát, hệ thống văn bản QPPL

- Nội dung công việc: Thực hiện tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tổng rà soát, hệ thống văn bản QPPL trên địa bàn xã theo đề nghị của Sở Tư pháp để phục vụ Hội nghị toàn quốc về báo cáo tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện.
- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Các Phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị có liên quan..
- Thời gian hoàn thành: Khi có đề nghị của Sở Tư pháp.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch này bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn hợp pháp khác theo quy định của pháp luật và các văn bản hướng dẫn thi hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn cơ quan, đơn vị có liên quan thuộc UBND phường tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này.
- Thường xuyên hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện kế hoạch này, đồng thời tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật theo định kỳ, kế hoạch hoặc đột xuất khi có chỉ đạo, yêu cầu, báo cáo Sở Tư pháp.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Tham mưu cho UBND phường bố trí kinh phí phục vụ cho công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật theo quy định hiện hành cho Văn phòng HĐND và UBND phường để thực hiện nhiệm vụ.

3. Các cơ quan, phòng chuyên môn thuộc UBND phường

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường triển khai và tổ chức thực hiện có hiệu quả kế hoạch này.

- Thực hiện báo cáo kết quả tổng rà soát, hệ thống văn bản QPPL của HĐND và UBND phường do cơ quan mình tham mưu ban hành. Thời gian gửi báo cáo **ngày 15/6/2026 đối với báo cáo sơ bộ; trước ngày 20/10/2026 đối với báo cáo chính thức**. Báo cáo gửi về Văn phòng HĐND và UBND phường để tổng hợp báo cáo cho Sở Tư pháp theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường Bắc Cam Ranh. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị tổng hợp ý kiến gửi về UBND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND) để kịp thời xử lý./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Sở Tư pháp;
- Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND, UBND phường;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam phường;
- Các phòng chuyên môn;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hoạt